



## ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе на лучшую статью среди студентов и аспирантов, принимающих участие в Международной научно-практической конференции «Социология управления: актуальные вопросы современности»

### 1. Общие положения

- 1.1. Положение о конкурсе на лучшую статью среди студентов и аспирантов, принимающих участие в Международной научно-практической конференции «Социология управления: актуальные вопросы современности», организованной кафедрой управления социально-экономическими системами Санкт-Петербургского университета технологий управления и экономики (далее соответственно – Положение, Конкурс, Кафедра, Университет) определяет порядок организации и проведения Конкурса.
- 1.2. Конкурс проводится с целью выявления и поддержки наиболее талантливых, творчески активных студентов и аспирантов, их стимулирования к научно-исследовательской работе и участию в научно-практических мероприятиях Кафедры, Университета.
- 1.3. Срок проведения Конкурса: ежегодно, в октябре, в дни проведения Конференции.
- 1.4. В Конкурсе могут принимать участие студенты и аспиранты, подавшие заявку на участие в Конференции и представившие статью, отвечающую требованиям оформления, сформулированным в Информационном письме Конференции.

### 2. Оргкомитет Конкурса

- 2.1. Общее руководство работой по организации и проведению Конкурса осуществляет Организационный комитет (далее – Оргкомитет) Конкурса.
- 2.2. Председателем Оргкомитета является заведующий Кафедрой, организующей Конференцию и инициировавшей Конкурс.
- 2.3. Состав Оргкомитета ежегодно утверждается приказом Университета, одновременно с приказом о проведении Конференции.
- 2.4. Оргкомитет Конкурса принимает решения о сроках проведения, номинациях Конкурса, о награждении победителей и лауреатов Конкурса, которые оформляются приказами Университета, размещаются на интернет-странице Университета.
- 2.5. Оценку работ, представленных на Конкурс, подведение итогов Конкурса по номинациям осуществляет Оргкомитет.
- 2.6. Оргкомитет вправе не принимать к участию в Конкурсе статьи, не соответствующие требованиям, указанным в Положении.

### 3. Порядок предоставления статей на Конкурс

- 3.1. На Конкурс принимаются статьи, написанные индивидуально или в соавторстве с другими участниками (не более 2 соавторов) и соответствующие тематике Конференции в Информационном письме.
- 3.2. Все статьи, направленные на Конкурс, делятся на номинации: «Лучшая статья студента» и «Лучшая статья аспиранта».
- 3.3. На Конкурс не принимаются статьи, написанные в соавторстве с научным руководителем.
- 3.4. Каждый участник Конференции может представить на Конкурс не более двух разных работ.

- 3.5. Комплект документов, предоставляемых в Оргкомитет в электронном виде, включает:
- 3.5.1. анкету участника Конкурса (Приложение 1) с указанием номинации, сведений об авторе (авторах) и сведений о научном руководителе (при наличии);
  - 3.5.2. текст статьи (статей), представляемой на Конкурс.
- 3.6. Для участников, не являющихся студентами и аспирантами Университета дополнительно в электронном виде в Оргкомитет предоставляются:
- 3.6.1. копия студенческого билета или справка с места учебы студента;
  - 3.6.2. копия удостоверения аспиранта или справка с места учебы аспиранта
- 3.7. Статьи, представляемые на Конкурс, должны оформляться в соответствии с правилами, указанными в Приложении 2 к данному Положению.
- 3.8. К участию в Конкурсе допускаются статьи, написанные на русском или английском языках.

#### **4. Процедура оценки конкурсных статей**

- 4.1. По каждой номинации Конкурса определяется не более шести статей, занявших призовые места. Количество призовых мест в каждой номинации, устанавливается Оргкомитетом, исходя из количества работ, поданных на данную номинацию Конкурса.
- 4.2. Авторы работ, занявших призовые места, признаются победителями Конкурса. Победители определяются решением Оргкомитета, которое основывается на средней оценке, выставленной его членами, рассматривавшими конкурсную статью.
- 4.3. Конкурсные работы, в которых обнаружен плагиат, снимаются с Конкурса Оргкомитетом. Плагиат - использование в статье чужого текста без полной ссылки на источник или со ссылками, а также когда объем заимствований ставят под сомнение самостоятельное написание статьи или ее основного раздела.
- 4.4. В случае, если на Конкурс будет подано менее 10 статей по одной номинации, Оргкомитет может принять решение об отмене Конкурса по данной номинации.
- 4.5. Итоговый протокол Конкурса подписывается председателем Оргкомитета. Результаты Конкурса входят в отчет о проведении Конференции в целом.

#### **5. Победители Конкурса**

- 5.1. Победителям Конкурса вручаются дипломы. Предусмотрены Диплом 1 степени (не более одного), Диплом 2 степени (не более двух), Диплом 3 степени (не более трех). Оргкомитет может принять решение о не присуждении дипломов той или иной степени.
- 5.2. По решению Оргкомитета победитель Конкурса в номинации «Лучшая статья аспиранта» (Диплом 1 степени), получает право на публикацию в журнале «Социология и право».

Приложение 1  
к Положению о конкурсе на лучшую статью среди  
студентов и аспирантов, принимающих участие  
в Международной научно-практической конференции  
«Социология управления: актуальные вопросы современности»

**АНКЕТА**  
**участника Конкурса**

Сведения об авторе (авторах)		
Номинация:		
Название публикации:		
1	Ф.И.О. (полностью) автора	
2	Институт (факультет), направление подготовки, курс (год обучения), номер группы	
3	Контактная информация: e-mail, телефон	
4	Ф.И.О. (полностью) соавтора	
5	Институт (факультет), направление подготовки, курс (год обучения), номер группы	
6	Контактная информация: e-mail, телефон	
Сведения о научном руководителе (при наличии)		
1	Ф.И.О. (полностью) должность, уч. степень, уч. звание	
2	Контактная информация: e-mail, телефон	

Участник \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., подпись) \_\_\_\_\_ (дата)

Научный руководитель \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., подпись) \_\_\_\_\_ (дата)

Приложение 2

к Положению о конкурсе на лучшую статью среди  
студентов и аспирантов, принимающих участие  
в Международной научно-практической конференции  
«Социология управления: актуальные вопросы современности»

**Правила оформления публикаций, представляемых на Конкурс**

1. Рукопись должна содержать:

1.1. ФИО автора(-ов) на русском и английском языках.

1.2. Аффiliation (полное наименование организации, город, страна)

1.3. Название статьи на русском и английском языках.

1.4. Аннотация представляет собой краткую версию полного текста статьи (около 150–250 слов), начинается с изложения обоснования и целей, сообщает об используемых методах, основных результатах, включая любые вновь наблюдаемые факты, а также основные выводы и их значение. Важно исключить сокращения или аббревиатуры, ссылки на таблицы или рисунки в статье, ссылки на литературу, общие заявления.

1.5. Ключевые слова (5–7 слов и словосочетаний), разделенные запятой.

1.6. Библиографический индекс УДК.

1.7. Сведения об авторе(ах): место работы (учебы для аспирантов и докторантов) с указанием почтового адреса, включая индекс, адреса электронной почты и ORCID id автора (при наличии); ученая степень, ученое звание, должность, почетное звание.

1.8. Статья должна состоять из введения (краткое обоснование выбора темы и её актуальности, краткий обзор существующих по этой тематике исследований), основной части (исследование проблемы, варианты её решения и т.п.) и заключения (выводы автора).

1.9. Список источников.

2. Оформление текста статьи:

2.1. Объем рукописи должен составлять от 0,05 (1800 знаков с пробелами) до 0,2 (8000 знаков с пробелами) авторского листа (1 а.л. включает 40 000 знаков с пробелами) с учетом библиографического списка.

2.2. Текст рукописи должен быть подготовлен средствами MS Word. Параметры документа:

- размер страницы — А4; • поля — по 2 см; • шрифт Times New Roman;
- размер (кегель) — 14; • междустрочный интервал — полуторный;
- абзацный отступ — 1 см; • выравнивание текста абзаца — по ширине;
- нумерация страниц — внизу справа.

2.3. Над каждой таблицей следует помещать ее заголовок. В тексте статьи необходимо приводить ссылку на каждую таблицу, например: см. таблицу 1. Также необходимо указать ссылку на источник.

2.4. Формулы набираются с использованием программы MathType. Формулы в статье следует нумеровать сквозной нумерацией арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Ссылки в тексте на порядковые номера формул также дают в скобках.

3. Библиографический аппарат:

3.1. Список литературы (иных источников) приводится в конце статьи. В список включаются только те источники, на которые даны ссылки в статье. В тексте номер источника в списке указывается в квадратных скобках, через запятую — номер(-а) страницы, промежуток страниц приводится через тире, например: [4, с. 112], [5, с. 63, 67], [9, с. 45–47].

3.2. В списке литературы для каждого источника необходимо указывать объем в страницах. Для публикаций в газете, журнале, сборнике указывается через тире занимаемый ими интервал страниц. Для отдельных изданий (монографии, учебника и т. д.) указывается общее число страниц.

#### 4. Иллюстрации:

4.1. Иллюстрации (графики, схемы, диаграммы, рисунки) необходимо вставить в текст после первого упоминания, снабдить номером и названием, например: Рис. 1. Распределение миграционного потока в развивающихся странах. В тексте статьи должна быть ссылка на каждый рисунок, например: (см. рисунок 5).

4.2. Иллюстрации, созданные в программах MS Word и MS Excel и вставленные в текст, должны сохранять возможность их редактирования (изменения шрифта надписей, цвета и размера элементов и пр.). Иллюстрации, созданные в других программах, заимствованные из сети Интернет или сканированные, помимо вставки в текст, прилагаются к статье отдельными файлами в том формате, в котором были созданы или скачаны (jpg, tif, pdf, psd, indd, ai, cdr и др.).

4.3. Размер исходного изображения должен быть не меньше публикуемого в статье.

4.4. Рекомендованное количество иллюстраций в одной статье — не более трех. Также необходимо указать ссылку на источник.

5. Электронная версия тезисов представляется в текстовом редакторе MS Word с расширением \*.doc или \*.docx. Имя файла — фамилия автора на русском языке (пример: статья\_Иванов\_ИИ.doc)